

決裁日 年 月 日

受理第 号

担当者				決裁

記入例

### 市立米沢図書館資料特別利用申請書

資料番号（請求記号）	資料名	数量	備考
林 泉 文 庫 5 3	米 府 鹿 の 子	6 卷 2 冊	
利 用 区 分	閲 覧 ・ 撮 影 ・ 複 製 ・ その他（ ）		
利 用 日 時	2 0 2 5 年 4 月 1 5 日（ 月 ） 1 0 時 0 0 分 から 2 0 2 5 年 4 月 1 6 日（ 火 ） 1 7 時 0 0 分 まで		
利 用 目 的	調 査 研 究 の た め		
利 用 者 氏 名	米 沢 太 郎 ほ か ○ 名		

上記のとおり申請します。

2 0 2 5 年 4 月 1 日

申請者 住 所 〒 9 9 2 - 0 0 2 3

(団体名) 山 形 県 米 沢 市 中 央 1 - 1 0 - 6

氏 名 米 沢 太 郎

担当者 TEL

(担当者)

指定管理者

公益財団法人米沢上杉文化振興財団理事長 様

(留意事項)

- (1) 撮影した画像を使用する場合は、「市立米沢図書館資料掲載等許可申請書」の提出が必要です。
- (2) 撮影した画像データについては、データ提供をお願いする場合があります。